

Für den Standort Moos suchen wir zur Verstärkung unseres Teams zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Assistenz der Werkleitung (m/w/d)

in Vollzeit

Was erwarten wir?

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung in den Bereichen Büromanagement, Bürokommunikation oder vergleichbares
- zuverlässige, selbstständige und teamorientierte Arbeitsweise
- ausgeprägtes Organisationstalent
- sehr gute PC-Kenntnisse, besonders in den gängigen Programmen (Word, Excel)

Was bieten wir?

- Sicheren Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst mit verlässlichen Arbeitsbedingungen
- Entlohnung nach dem Tarifvertrag für Versorgungsbetriebe (TV-V)
- 30 Tage Urlaub
- Betriebliche Altersversorgung

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum **26.04.2026** per Mail an info@waldwasser.eu oder postalisch an Wasserversorgung Bayerischer Wald, Waldwasserallee 1, 94554 Moos.